

公益財団法人盛岡市スポーツ協会業務補助員募集要項

令和8年度に業務補助員として採用する職員を次のとおり募集いたします

1 職務内容・勤務場所・採用予定人数等

職務内容	勤務場所	採用予定人数	雇用期間	勤務時間
一般事務、施設管理、 自主事業の補助 等	盛岡市内のスポーツ施設 総合アリーナ、総合プール、 アイスリンク、市立武道館ほか	1名	1年 (R8.4.1～R9.3.31)	38時間45分/週 (7時間45分/日)

2 試験の方法

1次試験	書類審査	提出書類を確認し審査します
2次試験	面接	面接を行います

※ 書類到着後1週間以内に書類審査の結果を通知します。書類審査合格者には面接日時をお知らせします。

3 面接日時、会場及び合格発表

面接日時	会場	合格発表
提出書類審査後、応募者へ連絡	盛岡タカヤアリーナ (盛岡市本宮5-4-1)	面接終了後、1週間以内に合否を通知します。

4 申込手続

ハローワークで求人票を公開しているので所定の手続きを経て申し込んでください。

提出書類	(1) 申込書兼履歴書（様式1） (2) 紹介状（ハローワーク発行のもの）
申込先	〒020-0866 盛岡市本宮五丁目4番1号 (公財) 盛岡市スポーツ協会 総務課長 Eメール : saiyo@morioka-sport.or.jp

※ 申込書兼履歴書は協会ホームページ（<https://morioka-sport.or.jp>）からダウンロードしてください。

※ 提出書類を申込先へ郵送、持参又はEメールで送信してください。提出された書類は返却しません。

※ 連絡はEメールで行いますので「saiyo@morioka-sport.or.jp」からのメールが受信できるよう設定してください。

5 給与等

給料	8,556円/日額 【月額 171,120円程度】(令和7年度・38時間45分/週)
諸手当	通勤手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、深夜勤務手当、指導手当、サポート手当をそれぞれ条件に応じて支給します。

※ 給料日額は令和8年1月1日現在の金額であり、今後変動する場合があります。

6 勤務条件

協会「就業規則」によります。協会ホームページ（<https://morioka-sport.or.jp>）で確認ください。

7 問い合わせ先

〒020-0866 盛岡市本宮五丁目4番1号 TEL 019-601-5700 (公財) 盛岡市スポーツ協会 総務課 浅沼・山田